

42

Договор № 26-к

управления многоквартирными домами, все жилые помещения которых находятся в собственности Серовского городского округа

г. Серов Свердловской области

22.06

2012г.

Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Наш Дом», именуемая в дальнейшем «Управляющая организация», в лице директора Шуклиной Ирины Альбертовны, действующая на основании Устава, и Отраслевой орган администрации Серовского городского округа «Комитет по управлению муниципальным имуществом, именуемый в дальнейшем «Собственник», в лице и.о.председателя Фридмана Сергея Рудольфовича, действующего на основании Положения, распоряжения главы администрации Серовского городского округа от 25.05.2012г. № 246-к, именуемые в дальнейшем совместно «Стороны», заключили настоящий Договор об управлении многоквартирными домами,

1. Цель и предмет Договора.

1.1. Целью Договора является обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания граждан в многоквартирном доме, обеспечение сохранности, надлежащего управления, содержания и ремонта имущества многоквартирного дома, его инженерных систем и оборудования мест общего пользования и придомовой территории, решение вопросов пользования указанным имуществом собственником помещений.

1.2. В соответствии с настоящим договором Собственник поручает, а Управляющая организация принимает на себя обязательства оказать услуги по управлению многоквартирными жилыми домами, обеспечивающие:

- оказание нанимателям жилых помещений и арендаторам нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, услуг по содержанию и текущему ремонту имущества многоквартирных жилых домов, в соответствии с установленным Правительством РФ перечнем связанных с таким ремонтом работ;
- оказание коммунальных услуг нанимателям жилых помещений и арендаторам нежилых помещений в муниципальном жилищном фонде;
- выполнение работ по санитарному содержанию мест общего пользования и придомовой территории, организации сбора и вывоза твердых и жидких бытовых отходов;
- начисление и сбор платежей от потребителей за жилищно-коммунальные услуги.

1.3. Исполнитель выступает по настоящему Договору в роли представителя интересов потребителей (населения, арендаторов нежилых помещений), которым оказываются услуги по настоящему договору.

2. Общие положения Термины, используемые в Договоре

2.1. Для нужд настоящего Договора используются следующие термины:

Состав имущества - имущество общего пользования многоквартирного дома, предназначенное для обслуживания более одного помещения в многоквартирном доме в том числе помещения многоквартирного дома, не являющиеся частями квартир (комнат) и нежилых помещений, а именно: межквартирные лестничные площадки и клетки, лестницы, лифты, лифтовые и иные шахты, коридоры, технические этажи, чердаки, подвалы, в которых имеются инженерные коммуникации и иное обслуживающее более одного помещения в многоквартирном доме оборудование (технические подвалы), а также крыши, ограждающие несущие и ненесущие конструкции многоквартирного дома, механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное

оборудование, находящееся в многоквартирном доме за пределами или внутри помещений и обслуживающее более одного помещения, земельный участок, на котором расположен многоквартирный дом с элементами озеленения и благоустройства и иные предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного многоквартирного дома объекты, расположенные на указанном земельном участке.

Общая площадь жилого помещения состоит из суммы площади всех частей такого помещения, включая площади помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в жилом помещении, за исключением балконов, лоджий, веранд и террас.

Коммунальные услуги - холодное и горячее водоснабжение, газоснабжение, электроснабжение, отопление, водоотведение.

Потребитель - наниматель жилого помещения или арендатор нежилого помещения, осуществляющего право пользования помещением, находящимся в муниципальном жилищном фонде, в соответствии с действующим законодательством;

Содержание имущества многоквартирного дома - комплекс работ и услуг контроля за его состоянием, поддержанию в исправном состоянии, работоспособности, наладке и регулированию инженерных систем и т.д. включает:

- уборку имущества многоквартирного дома, в том числе подвала, чердака, подъезда, лестничных площадок и маршей, кровель, при их наличии;
- содержание придомовой территории (уборка, озеленение, благоустройство земельного участка);
- вывоз и размещение ТБО на городской свалке;
- техническое обслуживание коммуникаций и оборудования, относящихся к имуществу общего пользования;
- содержание конструктивных элементов многоквартирного дома;
- обслуживание технических устройств, в том числе общедомовых приборов учета, а также технических помещений многоквартирного дома.

Текущий ремонт имущества многоквартирного дома - комплекс ремонтных и организационно-технических мероприятий в период нормативного срока эксплуатации с целью устранения неисправностей (восстановления работоспособности) элементов, оборудования, инженерных систем многоквартирного дома для поддержания эксплуатационных показателей коммуникаций, оборудования, конструкций.

Включает:

- текущий ремонт санитарно-технического оборудования;
- текущий ремонт электротехнического оборудования;
- текущий ремонт конструктивных элементов многоквартирного дома и придомовой территории;
- текущий ремонт технических устройств.

2.4.. Состав и техническое состояние имущества многоквартирных домов и придомовой территории, находящихся в установленных границах, на момент заключения настоящего Договора отражены в Актах о состоянии имущества собственника (Приложениях №№ 1 к Договору).

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Управляющая организация обязуется:

3.1.1. Управлять многоквартирным домом в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим законодательством.

3.1.2. Самостоятельно или с привлечением иных юридических лиц и специалистов, имеющих необходимые навыки, оборудование, а в случае необходимости - сертификаты, лицензии и иные разрешительные документы, организовать предоставление коммунальных услуг, проведение работ по содержанию и текущему ремонту имущества многоквартирного дома в соответствии с действующим законодательством.

3.1.3. Представлять интересы Собственника по предмету Договора, в том числе по заключению договоров, направленных на достижение целей настоящего Договора, во всех организациях, предприятиях и учреждениях любых организационно-правовых форм и уровней.

3.1.4. Вести и хранить техническую документацию (в случае отсутствия технической документации обеспечивает ее изготовление) на многоквартирный дом, внутридомовое инженерное оборудование и объекты придомового благоустройства, а также бухгалтерскую, статистическую, хозяйственно-финансовую документацию и расчеты, связанные с исполнением Договора. По требованию Собственника знакомить его с условиями совершенных Управляющей организацией сделок в рамках исполнения Договора.

3.1.5. Систематически проводить технические осмотры многоквартирного дома и корректировать базы данных, отражающих состояние многоквартирного дома, в соответствии с результатами осмотра.

3.1.6. Разрабатывать и исполнять текущие и перспективные планы работ и услуг по содержанию, текущему ремонту имущества многоквартирного дома.

3.1.6.1. Перечень выполнения работ и услуг по содержанию и ремонту имущества общего пользования многоквартирного дома определяются Приложениями №№ 2,3 к настоящему Договору.

3.1.6.2. Предельные сроки устранения неисправностей при выполнении внепланового (непредвиденного) текущего ремонта отдельных частей многоквартирного дома и его оборудования установлены Приложениями №№ 2,3 к настоящему Договору.

3.1.7. Обеспечивать потребителей коммунальных услуг установленного уровня, качества, в объеме, соответствующем установленным нормативам потребления.

³.1.8. Обеспечивать аварийно-диспетчерское обслуживание принятого в управление многоквартирного дома.

3.1.9. Осуществлять рассмотрение предложений, заявлений и жалоб Потребителей жилищно- коммунальных услуг и принимать соответствующие меры в установленные для этого сроки с учетом пунктов 7.2. и 7.3. Договора.

3.1.10. Своевременно осуществлять проверку приборов учета. К расчету оплаты коммунальных услуг предоставляются данные только проверенных приборов учета. Если прибор учета не исправен, объем потребления коммунальных услуг принимается равным нормативам потребления, утвержденными на территории Серовского городского округа в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

3.1.11. Информировать в письменной форме Собственника (потребителя жилищно-коммунальных услуг) об изменении размеров установленных платежей, стоимости коммунальных услуг:

- не позднее, чем за 30 дней до даты представления платежных документов, на основании которых будут вноситься платежи в ином размере.

3.1.12. Производить начисление платежей, установленных в п. 4.2. Договора, обеспечивая выставление счета в срок до 1 числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

3.1.13. Производить сбор установленных в п. 4.2. Договора платежей.

3.1.14. Рассматривать все претензии Собственника и иных потребителей жилищно-коммунальных услуг, связанные с исполнением заключенных Управляющей организацией договоров с третьими лицами и разрешать возникшие конфликтные ситуации.

3.1.15. Обеспечить Собственника и иных потребителей жилищно-коммунальных услуг информацией о телефонах аварийных служб.

3.1.16. Организовывать работы по ликвидации аварий в многоквартирном доме.

3.1.17. По требованию Собственника и иных потребителей жилищно-коммунальных услуг выдавать необходимые справки установленного образца.

3.1.18. Предоставлять отчет о выполнении Договора управления за год в течение первого квартала следующего года

³.2. Управляющая организация вправе:

3.2.1. Самостоятельно определять порядок и способ выполнения работ по управлению многоквартирными домами, привлекать сторонние организации, имеющие необходимые навыки, оборудование, сертификаты, лицензии и иные разрешительные документы к выполнению работ по содержанию и текущему ремонту имущества в многоквартирном доме.

3.2.2. Организовывать и проводить проверку технического состояния коммунальных систем в помещениях Собственника.

3.2.3. Организовывать проверку правильности учета потребления ресурсов согласно показаниям приборов учета. В случае несоответствия данных, предоставленных Собственником, проводить перерасчет размера оплаты предоставленных услуг на основании фактических показаний приборов учета.

3.2.4. Проводить проверку работы установленных приборов учета и сохранности пломб.

3.2.5. Прекращать предоставление услуг по Договору в случае просрочки Потребителем жилищно-коммунальных услуг оплаты оказанных услуг более трех месяцев.

3.2.6. Проверять соблюдение потребителями жилищно-коммунальных услуг требований, установленных п.п. 3.3.3. - 4.3.5. Договора.

3.2.7. Взыскивать с потребителя жилищно-коммунальных услуг в установленном порядке задолженность по оплате услуг в рамках Договора.

3.2.8. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством, отнесенные к полномочиям Управляющей организации.

3.3. Собственник обязуется:

3.3.1. Предоставить право Управляющей организации представлять интересы Собственника по предмету Договора (в том числе по заключению Договоров, направленных на достижение целей Договора и не нарушающих имущественные интересы Собственника или иных Потребителей жилищно-коммунальных услуг) во всех организациях.

3.3.2. Своевременно предоставлять Управляющей организации сведения:

- о количестве граждан, проживающих в помещении(ях).

3.3.3. Своевременно сообщать Управляющей организации о выявленных неисправностях, препятствующих оказанию Собственнику или иным Потребителям коммунальных услуг в рамках настоящего Договора.

3.3.4. Не осуществлять переоборудование внутренних инженерных сетей без согласования с Управляющей организацией.

3.3.5. Не нарушать имеющиеся схемы учета услуг, в том числе не совершать действий, связанных с нарушением пломбировки счетчиков, изменением их местоположения в составе инженерных сетей и демонтажем без согласования с Управляющей организацией.

3.3.6. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области и органов местного самоуправления Серовского городского округа применительно к условиям настоящего Договора.

3.3.7. При проведении общестроительных, монтажных и отделочных работ при перепланировке и переустройстве принадлежащего Собственнику помещения руководствоваться Жилищным кодексом РФ и действующими нормативными правовыми актами.

3.4. Собственник имеет право:

3.4.1. Знакомится с условиями сделок, совершенных Управляющей организацией в рамках исполнения Договора.

3.4.2. В случае неотложной необходимости обращаться к Управляющей организации с заявлением о временной приостановке подачи в многоквартирном доме воды, электроэнергии, отопления, на условиях, согласованных с Управляющей организацией.

3.4.3. При условии представления подтверждающих документов установленного образца, требовать в соответствии с установленным Правительством Российской Федерации порядком перерасчета размера оплаты за отдельные виды услуг, рассчитываемые исходя из нормативов потребления, в случае временного отсутствия (но не менее месяца) одного, нескольких или всех Потребителей жилищно-коммунальных услуг жилого помещения, принадлежащего Собственнику.

3.4.4. Требовать в установленном порядке от Управляющей организации перерасчета платежей за услуги по Договору, в связи с несоответствием услуг перечню, составу и периодичности работ (услуг).

3.4.5. Осуществлять другие права, предусмотренные действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, органов местного самоуправления Серовского городского округа, применительно к условиям настоящего Договора.

3.4.6. Обязательства сторон по договору могут быть изменены только в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы либо на основании решения собственников помещений в многоквартирном доме.

4. Цена и порядок расчетов

4.1. Цена Договора определяется:

По тарифам, установленным постановлением администрации Серовского городского округа № 2203 от 23.12.2010г. (срок действия постановления продлен постановлением администрации Серовского городского округа от 27.12.2011г. № 2270), в порядке, установленном федеральным законом.

4.2. Потребитель жилищно - коммунальных услуг производит оплату в рамках Договора за следующие услуги:

- содержание и текущий ремонт имущества многоквартирного дома в том числе, управление (в размере 18 рублей 00 копеек за 1 кв.м. в месяц), согласно протоколу № 3 открытого конкурса на право заключения договора управления многоквартирными домами, все жилые помещения в которых находятся в собственности Серовского городского округа от 20.06.2012г.

4.3. Плата за услуги по содержанию и текущему ремонту в рамках Договора устанавливается в размере, обеспечивающем содержание имущества в многоквартирном доме.

4.4. Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается Управляющей организацией как произведение тарифов на объем потребленных ресурсов по показаниям приборов учета. При отсутствии приборов учета или использовании непроверенных приборов учета, объем потребления коммунальных услуг принимается равным нормативам потребления, установленными на территории Серовского городского округа в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

4.5. Оплата Потребителем коммунальных услуг оказанных услуг по настоящему Договору осуществляется на основании выставяемого Управляющей организацией счета (счет-извещение - для физических лиц, счет-фактура - для юридических лиц либо иные, не противоречащие требованиям действующего законодательствам формы документов). В выставяемом Управляющей организацией счете указываются: размер оплаты за оказанные услуги, сумма задолженности потребителя жилищно - коммунальных услуг по оплате оказанных услуг за предыдущие периоды, а также сумма пени, определенная в соответствии с условиями Договора.

4.6. Льготы по оплате услуг, являющихся предметом Договора, предоставляются в соответствии с действующим законодательством.

4.7. В случае изменения стоимости услуг по Договору Управляющая организация производит перерасчет стоимости услуг со дня вступления изменений в силу.

4.8. Срок внесения платежей:

- до 25 числа месяца, следующего за отчетным.

4.9. Капитальный ремонт имущества в многоквартирном доме проводится за счет Собственника по отдельному Договору.

5. Ответственность Сторон

5.1. Управляющая организация несет ответственность за ущерб, причиненный многоквартирному дому в результате ее действий или бездействия, в размере действительного причиненного ущерба.

5.2. Управляющая организация не несет ответственности за все виды ущерба, возникшие не по ее вине или не по вине ее работников.

5.3. Ответственность по сделкам, совершенным Управляющей организацией со сторонними организациями, самостоятельно несет Управляющая организация.

5.4. При нарушении Собственником или иным Потребителем жилищно- коммунальных услуг обязательств, предусмотренных Договором, Собственник несет ответственность перед Управляющей организацией и третьими лицами за все последствия, возникшие в результате каких-либо аварийных и иных ситуаций.

5.5. В случае причинения убытков Собственнику по вине Управляющей организации последняя несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.6. Во всех остальных случаях нарушения своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Договора

6.1. Договор вступает в силу с 22.06.2012 года и действует до 22.06.2015 года. При отсутствии заявлений одной из сторон о прекращении или изменении Договора, переданных в письменном виде другой Стороне, не позднее чем за один месяц до окончания срока действия Договора, по окончании срока он считается продленным на неопределенный срок и на тех же условиях, какие предусмотрены настоящим Договором.

6.2. Договор может быть досрочно расторгнут в соответствии с действующим законодательством при условии письменного извещения собственником многоквартирного дома Управляющей организации за один месяц до даты расторжения.

6.3. В случае расторжения Договора Управляющая организация за 30 (тридцать) дней до прекращения действия Договора обязана передать техническую документацию (базы данных) на многоквартирный дом и иные, связанные с управлением многоквартирным домом, документы собственнику многоквартирного дома.

7. Особые условия

7.1. Все споры, возникшие из Договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем переговоров. В случае если Стороны не могут достичь взаимного соглашения, споры и разногласия разрешаются в судебном порядке по заявлению одной из Сторон.

7.2. Претензии (жалобы) на несоблюдение условий Договора предъявляются Собственником или иными потребителями в письменном виде и подлежат обязательной регистрации в Управляющей организации.

7.3. Формы и способы осуществления Собственниками помещений в многоквартирном доме контроля за выполнением управляющей организацией обязательств по настоящему Договору: Управляющая организация обязана предоставлять по запросу Собственника в течение 3 рабочих дней документы, связанные с исполнением обязательств по договору управления многоквартирным домом.

8. Форс-мажор

8.1. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы управляющая организация осуществляет указанные в настоящем договоре работы и услуги по содержанию и ремонту имущества в многоквартирном доме, выполнение и оказание которых возможно в сложившихся условиях, и предъявляет счета собственникам помещений на оплату выполненных работ и оказанных услуг. При этом размер платы за содержание и ремонт жилого помещения должен быть изменен пропорционально объемам и количеству фактически выполненных работ и оказанных услуг.

8.2. Сторона, оказавшаяся не в состоянии выполнить свои обязательства по Договору, обязана незамедлительно известить другую сторону о наступлении или прекращении действия обстоятельств, препятствующих выполнению этих обязательств.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

9.2. Во всем, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством.

10. Адреса и реквизиты Сторон

«Собственник»

Отраслевой орган администрации Серовского городского округа «Комитет по управлению муниципальным имуществом»

624992 Российская Федерация, Свердловская область, город Серов, ул. Ленина, 140.
ИНН 6632027858/КПП 663201001, ОКПО 20881787

Свидетельство о государственной регистрации юридического лица, серии 66 № 005723620,
выдано: Межрайонная ИФНС России № 4 по Свердловской области 20.03.2008 г.

ОГРН 1086632000465

телефон: 7-52-56, 7-52-55

И.о. председателя ООА СГО «КУМИ»



Фридман С.Р.

«Управляющая организация»

Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Наш Дом»

624992 Российская Федерация, Свердловская область, город Серов, ул. Карла Маркса, 42.
ИНН 6632028964/КПП 663201001, ОГРН 1086632001587

Свидетельство о государственной регистрации юридического лица, серии 66 № 005256210,
выдано: Межрайонная ИФНС России № 4 по Свердловской области 05.09.2008 г.

ОГРН 1086632001587

телефон: 6-66-06, 6-66-03

Директор ООО «УК Наш Дом»



Шуклина И.А.

АКТ
о состоянии общего имущества собственников помещений
в многоквартирном доме

I. Общие сведения о многоквартирном доме

1. Адрес многоквартирного дома ул. Каляева, д. 10
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии) 66-66-04/084/2009-068
3. Серия, тип постройки кирпич
4. Год постройки 1959
5. Степень износа по данным государственного технического учета _____
6. Степень фактического износа 42%
7. Год последнего капитального ремонта _____
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу _____
9. Количество этажей 3
10. Наличие подвала да
11. Наличие цокольного этажа нет
12. Наличие мансарды нет
13. Наличие мезонина нет
14. Количество квартир _____
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества нет
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания _____
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания)
18. Строительный объем _____ куб. м
19. Площадь:
 - а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками 2551,6 кв.м.
 - б) жилых помещений (общая площадь квартир) 1249,7 кв. м
 - в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _____ кв. м
 - г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _____ кв. м
20. Количество лестниц _____ шт.
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 212,7 кв. м
22. Уборочная площадь общих коридоров _____ кв. м

23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) _____ кв. м
24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 1977,0 кв.м.
25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) 66:61:0210006:57

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	Бутовый ленточный	трещины сколы
2. Наружные и внутренние капитальные стены	кирпичный	
3. Перегородки	деревянные	трещины
4. Перекрытия чердачные междуэтажные подвальные (другое)	Железобетонные плиты Железобетонные плиты	
5. Крыша	шифер	протечки
6. Полы	Дощатые окрашенные	щели, просадки. трещины
7. Проемы окна двери (другое)	2-х створчатые деревянные Филенчатые деревянные	расшатаны гниль
8. Отделка внутренняя наружная (другое)	Штукатурка побелка Штукатурка побелка	трещины отпадание трещины отпадание

АКТ

о состоянии общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме

I. Общие сведения о многоквартирном доме

1. Адрес многоквартирного дома ул. Февральской Революции, д. 11
2. Кадастровый номер многоквартирного дома (при его наличии) 66-66-04/054/2009-399
3. Серия, тип постройки кирпичный
Год постройки 1974
5. Степень износа по данным государственного технического учета _____
6. Степень фактического износа _____
7. Год последнего капитального ремонта _____
8. Реквизиты правового акта о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу _____
9. Количество этажей 5

10. Наличие подвала да
11. Наличие цокольного этажа нет
12. Наличие мансарды нет
13. Наличие мезонина нет
14. Количество квартир _____
15. Количество нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества нет
16. Реквизиты правового акта о признании всех жилых помещений в многоквартирном доме непригодными для проживания _____
17. Перечень жилых помещений, признанных непригодными для проживания (с указанием реквизитов правовых актов о признании жилых помещений непригодными для проживания)
18. Строительный объем куб. м _____
19. Площадь:
- а) многоквартирного дома с лоджиями, балконами, шкафами, коридорами и лестничными клетками 4677,5 кв. м
- б) жилых помещений (общая площадь квартир) 2544,8 кв. м
- в) нежилых помещений (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _____ кв. м
- г) помещений общего пользования (общая площадь нежилых помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) _____ кв. м
20. Количество лестниц 18 шт.
21. Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки) 125,8 кв. м
22. Уборочная площадь общих коридоров _____ кв. м
23. Уборочная площадь других помещений общего пользования (включая технические этажи, чердаки, технические подвалы) _____ кв. м
24. Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома 2086,0
25. Кадастровый номер земельного участка (при его наличии) 66:61:0210007:95

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система, отделка и прочее)	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	Бутовый ленточный	трещины сколы
2. Наружные и внутренние капитальные стены	кирпичный	
3. Перегородки	деревянные	трещины
4. Перекрытия чердачные междуэтажные подвальные (другое)	Деревянные оштукатур. Деревянные оштукатур.	
5. Крыша	шифер	протечки
6. Полы	Дощатые окрашенные	щели, просадки. трещины
7. Проемы	2-х створчатые деревянные	расшатаны гниль

окна двери (другое)	Филенчатые деревянные	
8. Отделка внутренняя наружная (другое)	Штукатурка побелка Штукатурка побелка	трещины отпадание трещины отпадание